

คู่มือ บริหารงานวิชาการ



โรงเรียนบ้านหนองประจักษ์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 4
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

๑. ชื่องาน

งานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นแนวทางในการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา
๒. เพื่อพัฒนาการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๓. วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. รวบรวม จัดระบบข้อมูลสารสนเทศ ตามสภาพปัญหา ความต้องการเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของครูผู้สอน
๒. จัดทำเกณฑ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เครื่องมือ และวิธีการนิเทศ การตรวจสอบการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
๓. ครูผู้สอนประเมินตนเอง และตรวจสอบตามเกณฑ์และตัวชี้วัดการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
๔. นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของครูผู้สอน ตามเกณฑ์และตัวชี้วัดวิจัย พัฒนา รูปแบบ/วิธีการที่เหมาะสม
๕. ดำเนินการ พิจารณา คัดเลือกรูปแบบ วิธีการที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนารูปแบบการดำเนินการนิเทศที่ดี หรือวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ
๖. สรุป อภิปรายผลจากการดำเนินงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของครูผู้สอน วิเคราะห์จุดเด่น จุดควรพัฒนา เพื่อกำหนดแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาต่อไป
๗. เผยแพร่ผลการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

๔. ระยะเวลาการปฏิบัติงานตามแต่ละขั้นตอน

ชื่องาน : งานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา		การบริหารงานวิชาการ	เอกสาร		
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเป็นแนวทางในการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา					
๒. เพื่อพัฒนาการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา					
ที่	ผังขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดงาน	เวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	
๑	<pre>graph TD A([จัดระบบข้อมูลสารสนเทศ ตามสภาพปัญหา ความต้องการเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของสถานศึกษา]) --> B[จัดทำเกณฑ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เครื่องมือและวิธีการนิเทศ] B --> C[สถานศึกษาประเมินตนเอง และตรวจสอบตามเกณฑ์และตัวชี้วัด] C --> D[นิเทศ ติดตาม และประเมินผลตามเกณฑ์และตัวชี้วัด] D --> E{ดำเนินการ เลือกวิธีการที่เหมาะสมในการปฏิบัติเพื่อพัฒนารูปแบบการนิเทศ} E -- "ไม่บรรลุ" --> B E -- "วิจัย/พัฒนา" --> F[สรุป อภิปรายผล จากการดำเนินงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของครูผู้สอน วิเคราะห์จุดเด่น จุดควรพัฒนา เพื่อกำหนดแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาต่อไป] E -- "บรรลุ" --> G([รายงานผล/เผยแพร่ประชาสัมพันธ์])</pre>	รวบรวม จัดระบบข้อมูลสารสนเทศ ตามสภาพปัญหา ความต้องการเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของครูผู้สอน	ตลอดปีการศึกษา	ฝ่ายวิชาการ	
๒		จัดทำเกณฑ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เครื่องมือ และวิธีการนิเทศ การตรวจสอบการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	ทุกภาคเรียน	ฝ่ายวิชาการ	
๓		สถานศึกษาประเมินตนเอง และตรวจสอบตามเกณฑ์และตัวชี้วัด	ครูผู้สอนประเมินตนเอง และตรวจสอบตามเกณฑ์และตัวชี้วัดการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	ทุกภาคเรียน	ครูผู้สอน
๔		นิเทศ ติดตาม และประเมินผลตามเกณฑ์และตัวชี้วัด	นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของครูผู้สอนตามเกณฑ์และตัวชี้วัดวิจัย พัฒนารูปแบบ/วิธีการที่เหมาะสม	ทุกภาคเรียน	ฝ่ายวิชาการ
๕		ดำเนินการ เลือกวิธีการที่เหมาะสมในการปฏิบัติเพื่อพัฒนารูปแบบการนิเทศ	ดำเนินการ พิจารณา คัดเลือกรูปแบบ วิธีการที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนารูปแบบการดำเนินการนิเทศที่ดีหรือวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ	ทุกภาคเรียน	ฝ่ายวิชาการ
๖		สรุปผล อภิปรายผล หาจุดเด่น จุดพัฒนา กำหนดเป็นแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข และวางแผนการดำเนินงาน	สรุป อภิปรายผลจากการดำเนินงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของครูผู้สอน วิเคราะห์จุดเด่น จุดควรพัฒนา เพื่อกำหนดแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาต่อไป	ทุกภาคเรียน	ฝ่ายวิชาการ
๗		รายงานผล/เผยแพร่ประชาสัมพันธ์	เผยแพร่ผลการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา	ปลายปีการศึกษา	ฝ่ายวิชาการ

๕. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
- หลักการนิเทศ ติดตามการบริหารและการจัดการศึกษา
- การจัดทำเกณฑ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จของการบริหาร และการจัดการศึกษา

